Załącznik nr 5B do SIWZ

Znak sprawy: ……

WZÓR UMOWY

UMOWA nr …….

zawarta w Sandomierzu w dniu _____ **2020 roku** pomiędzy:

Szpitalem Specjalistycznym Ducha Świętego z siedzibą w Sandomierzu (27-600), ul. Dr Zygmunta Schinzla 13, wpisanym pod numerem 0000022231 do Krajowego Rejestru Sądowego w Kielcach, NIP 864-15-77-743, Regon 000302385,

zwanym dalej w treści umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:

1) ..... - .....

2) ..... - .....

a

.....

zwanym dalej „Wykonawcą" reprezentowanym przez:

1) ..... - .....

2) ..... - .....

Zamówienie udzielane jest w ramach projektu partnerskiego pod nazwą „Informatyzacja Placówek Medycznych Województwa Świętokrzyskiego" (nazwa skrócona „InPlaMed WŚ") realizowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020.

Umowa została zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego, wyboru oferty Wykonawcy w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa i wdrożenie infrastruktury serwerowej i sieciowej oraz oprogramowania dla Szpitalnego Systemu Informatycznego SSI" (numer sprawy: ……).

Cześć 2 – modernizacja sieci LAN w zakresie dostawy i wdrożenia infrastruktury sieciowej

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest modernizacja sieci LAN w zakresie dostawy i wdrożenia infrastruktury sieciowej.
2. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do:
   1) opracowania Dokumentacji;
   2) dostawa i wdrożenie infrastruktury sieciowej.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczony Przedmiot Umowy zgodny będzie z Jego ofertą, sporządzoną na podstawie wymagań Zamawiającego określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ", oraz w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1B do SIWZ, zwanym dalej „SOPZ".
4. W ramach Umowy Wykonawca zapewnieni gwarancję przez okres określony w SOPZ, zabezpieczającą pełne i poprawne funkcjonowanie dostarczonego Przedmiotu Umowy w okresie jej trwania, liczonym od dnia podpisania bezusterkowego Protokołu odbioru. Zasady serwisowania w ramach gwarancji określono w SOPZ.
5. Integralną częścią umowy są Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz z załącznikami i dodatkami do SIWZ oraz oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.

§ 2. Termin realizacji Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Przedmiotu Umowy w terminach wskazanych w Harmonogramie Wdrożenia, przy czym całość realizacji Przedmiotu Umowy nastąpi w terminie do **60 dni** od podpisania Umowy.
2. Termin wykonania Przedmiotu Umowy i terminy wdrożenia, o których mowa w ust. 1 uważa się za dotrzymany, jeżeli przed jego upływem Wykonawca przekazał Zamawiającemu prawidłowo wykonany Przedmiot Umowy określony w niniejszej Umowie. Prawidłowość Przedmiotu Umowy zostanie stwierdzona Protokołem odbioru, podpisanym przez Zamawiającego - bez zastrzeżeń.
3. Po zakończeniu realizacji Przedmiotu Umowy, podpisany zostanie przez Zamawiającego i Wykonawcę Protokół odbioru.
4. Jeśli po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1, konieczne okaże się usunięcie Wad, które ujawniły się przed lub przy odbiorze, w celu uniknięcia ewentualnych wątpliwości Strony ustalają, że w tym okresie, tj. w okresie usuwania Wad, Wykonawca pozostaje w opóźnieniu w wykonaniu Umowy.
5. Za dni robocze Strony uznają dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni uznanych ustawowo za wolne od pracy.

§ 3. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje, a także narzędzia niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy i zobowiązuje się do:

1) dołożenia należytej staranności przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy;
2) zabezpieczenia całości materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy oraz wykonania Przedmiotu Umowy z pełnowartościowych materiałów, tj. fabrycznie nowych, pierwszego gatunku, atestowanych i dopuszczonych do stosowania;
3) wykonywania Przedmiotu Umowy zgodnie ze współczesną wiedzą i zasadami techniki oraz zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w dniu odbioru;
4) zapewnienia współpracy personelu posiadającego wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje niezbędne dla terminowego wykonania Przedmiotu Umowy;
5) przestrzegania procedur wewnętrznych Zamawiającego, jeżeli takie zostaną przekazane Wykonawcy do stosowania;
6) wykonanie wszelkich dostaw i usług zgodnie z wymaganiami określonymi w SOPZ;
7) zapewnienia gwarancji i rękojmi na okres wskazany w ofercie, licząc od dnia podpisania bezusterkowego Protokołu odbioru.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość i terminowość realizowanych dostaw i świadczonych usług.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone właścicielowi obiektu, innym użytkownikom lub osobom trzecim w związku z realizacją niniejszej Umowy.

4. Ponadto, Wykonawca gwarantuje i oświadcza, że:

   1) posiada pełne prawa do udzielania licencji, sublicencji lub pośredniczenia w sprzedaży licencji na użytkowanie każdego oprogramowania dostarczonego w ramach realizacji Umowy,

   2) będzie ponosił odpowiedzialność z tytułu ewentualnego naruszenia praw osób trzecich
   w związku z wykonaniem Przedmiotu Umowy;

5. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania wszelkich dokumentów, materiałów i informacji w zakresie niezbędnym do dokonania przez Zamawiającego oceny prawidłowości wykonania Przedmiotu Umowy niezwłocznie na jego pisemne żądanie (dopuszcza się e-mail), jednakże nie później niż w terminie 3 dni od daty otrzymania żądania, zgłoszone w każdym czasie realizacji Przedmiotu Umowy.

6. Powierzenie do realizacji części Przedmiotu Umowy podwykonawcom oraz ich zmiana wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego w terminie 4 dni roboczych od dnia powierzenia do realizacji Przedmiotu Umowy.

7. W przypadku, gdy dla należytej realizacji Przedmiotu Umowy konieczne będzie przetwarzanie danych osobowych, Strony zachowają w tym zakresie wszelkie wymagania wynikające z przepisów prawa polskiego oraz z przepisów bezpośrednio stosowanego prawa Unii Europejskiej, w tym z przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w

związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

8. Wykonawca zobowiązuje się do należytego zabezpieczenia i przechowywania wszelkich dokumentów, w szczególności dokumentów finansowych dotyczących Umowy, dla ewentualnych przyszłych potrzeb instytucji krajowych i Unii Europejskiej, upoważnionych do kontroli Projektu oraz udostępniania ww. dokumentów do wglądu w granicach wynikających z przepisów prawa.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania Umowy między innymi przy pomocy osób wskazanych w złożonym wykazie osób dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
10. Wykonawca zapewni komunikację personelu z Zamawiającym w języku polskim przez cały okres od podpisania Umowy do zakończenia okresu gwarancji.

§ 4. Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
   1) terminowej zapłaty wynagrodzenia wynikającego z Umowy,
   2) zapewnienia Wykonawcy **w terminie 3 dni roboczych od momentu złożenia wniosku do Zamawiającego**:
      a) dostępu do informacji i dokumentów będących w posiadaniu Zamawiającego, niezbędnych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy i w zakresie w jakim Zamawiający dysponuje takimi dokumentami lub informacjami;
      b) dostępu do istniejących systemów informatycznych funkcjonujących u Zamawiającego,
      c) dostępu do pomieszczeń Zamawiającego, w których będą prowadzone prace; Zamawiający zapewni dostęp w godzinach pracy Zamawiającego w dni robocze lub w innych dniach i godzinach po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą. Termin może zostać w każdej chwili zmieniony przez Zamawiającego ze względu na specyfikę działalności w przedmiotowych pomieszczeniach.
   3) każdorazowego zawiadamiania Wykonawcy o okolicznościach, o których Zamawiający poweźmie wiedzę, a które mogą mieć istotny wpływ na realizację Umowy.

Komentarz [AT1]: Odp. 105

§ 5. Dokumentacja

1. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania Dokumentacji Przedmiotu Zamówienia (dalej zwaną Dokumentacją) oraz jej aktualizacji w toku realizacji Przedmiotu Umowy, zgodnie z wymaganiami SOPZ. Dokumentacja obejmuje Harmonogram Wdrożenia oraz Dokumentację Powykonawczą.
2. Harmonogram wdrożenia, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w terminie 14 dni od podpisania Umowy, w formie elektronicznej, tj. drogą e-mailową na adres wskazany w § 15.

3. Dokumentacja podlega uzgodnieniu i akceptacji Zamawiającego. Akceptacja Harmonogramu wdrożenia warunkuje rozpoczęcie prac Wykonawcy.
4. Warunkiem dokonania odbioru Przedmiotu Umowy jest dostarczenie przez Wykonawcę zaakceptowanej przez Zamawiającego Dokumentacji powykonawczej przygotowanej zgodnie z wymaganiami SOPZ.
5. Poszczególne elementy ostatecznej Dokumentacji dostarczone zostaną przez Wykonawcę Zamawiającemu w języku polskim, z zastrzeżeniem wskazanym w zdaniu ostatnim niniejszego ustępu. Dokumentacja będzie dostarczona w formie elektronicznej w postaci email w formacie „.doc" lub „.docx" i „.pdf" oraz w wersji papierowej w 2 egzemplarzach. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy tłumaczenia z języka angielskiego dokumentacji podmiotów trzecich, o ile producent nie dostarcza dokumentacji w języku polskim.
6. Zamawiający mają prawo:
   a. udostępnić Dokumentację osobom zatrudnionym przez Zamawiającego,
   b. udostępnić Dokumentację podmiotom trzecim prowadzącym na zlecenie Zamawiającego prace dotyczące Przedmiotu Umowy,
   c. sporządzić dowolną liczbę kopii Dokumentacji zgodnie z postanowieniami Umowy.
7. W przypadku zmian w sposobie realizacji Przedmiotu Umowy lub w wyniku skorzystania przez Zamawiającego z roszczeń z tytułu gwarancji lub rękojmi Dokumentacja musi być każdorazowo zaktualizowana i przekazana Zamawiającemu w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia zakończenia prac przez Wykonawcę.
8. Z dniem odbioru Przedmiotu Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji, która została wykonana i dostarczona w ramach niniejszej Umowy, na następujących polach eksploatacji:
   a. zwielokrotnianie dokumentacji w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, w tym także utrwalanie i zwielokrotnianie dokumentacji dowolną techniką, na wszelkich nośnikach i w dowolnej ilości, wprowadzanie do pamięci komputera, sieci wewnętrznej typu Intranet, jak również przesyłanie w ramach ww. sieci, w tym w trybie on-line
   b. obrót dokumentacją, w tym wprowadzanie do obrotu, użyczanie lub najem dokumentacji, a także rozpowszechnianie dokumentacji w inny sposób, w tym jej publiczne wykonywanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
   c. tworzenie nowej wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmianę układu lub jakichkolwiek inne zmiany).
9. Zakres przeniesienia autorskich praw majątkowych obejmuje również prawo wykonywania przez Zamawiającego autorskich praw zależnych oraz zezwalania na wykonywanie praw zależnych do wszelkich opracowań w Dokumentacji na polach eksploatacji wskazanych powyżej.

10. Przeniesienie majątkowych praw autorskich, o których mowa w ust. 9 niniejszego paragrafu, następuje z dniem odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.
11. Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośników, na których utrwalona została dokumentacja oraz własność egzemplarzy dokumentacji, w chwili podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokołu odbioru.
12. Wykonawca zapewnia, że korzystanie przez Zamawiającego z praw autorskich i praw pokrewnych, przenoszonych na podstawie niniejszej Umowy i w sposób przez nią przewidziany, nie będzie naruszać żadnych praw osób trzecich.
13. W celu uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie ustalają, że z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych oraz z tytułu upoważnienia Zamawiającego do wykonywania praw zależnych do Dokumentacji, Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiekolwiek dodatkowe wynagrodzenie poza wynagrodzeniem, o którym mowa w § 7.

§ 6. Instruktaże stanowiskowe personelu Zamawiającego

W ramach wdrożenia Przedmiotu Umowy Wykonawca jest zobowiązany zapewnić na rzecz Zamawiającego instruktaże stanowiskowe personelu Zamawiającego w ilości …… godzin. Szczegółowe wytyczne dotyczące Instruktaży stanowiskowych są opisane w Załączniku numer 1B do SIWZ (SOPZ).

§ 7. Wynagrodzenie

1. Wynagrodzeniem za wykonanie Przedmiotu Umowy jest cena ryczałtowa podana w ofercie Wykonawcy w kwocie całkowitej w wysokości …… złotych (słownie: ……) brutto, tj. netto: ……. zł powiększone o należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w niniejszym paragrafie ma charakter stały i nie będzie podlegało zmianom, z zastrzeżeniem postanowień dotyczących okoliczności i warunków zmian Umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
4. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów na etapie przygotowania oferty nie może być podstawą roszczeń w stosunku do Zamawiającego zarówno w trakcie realizacji niniejszej Umowy, jak też po wykonaniu Przedmiotu Umowy.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 30 dni kalendarzowych licząc od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowej faktury wystawionej na podstawie podpisanego przez Zamawiającego oraz Wykonawcę Protokołu odbioru.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z kwoty wynagrodzenia należnego mu od Zamawiającego wymagalnych zobowiązań wobec Zamawiającego.

7. W przypadku wystawienia nieprawidłowej faktury VAT przez Wykonawcę, termin zapłaty będzie liczony od dnia doręczenia prawidłowej faktury.
8. Za datę zapłaty przyjmuje się datę złożenia w banku przez Zamawiającego dokumentu „polecenie przelewu" do realizacji.
9. Za nieterminowe uregulowanie należności przez Zamawiającego Wykonawca może naliczać odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.

§ 8. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5 % kwoty całkowitej wynagrodzenia wskazanego w § 7 ust. 1 Umowy, tj. na kwotę …… zł (słownie: ……..).
2. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy na wartość określoną w ust. 1 niniejszego paragrafu, przed podpisaniem Umowy, w formie …….…….
3. Pod warunkiem braku roszczeń Zamawiającego związanych z nienależytym wykonaniem lub niewykonaniem Umowy, zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujący sposób:
   a. 70 % wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wniesionego na zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego – w terminie 30 dni od dnia podpisania Protokołu odbioru przez Zamawiającego bez uwag,
   b. 30 % wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wniesionego na zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego – nie później niż w terminie 15 dni od dnia upływu terminu rękojmi za wady.
4. Wykonawca zobowiązuje się do aktualizowania zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy wniesionego w innej formie niż pieniężna, w przypadku zmiany terminu realizacji Przedmiotu Umowy.
5. Podpisanie Protokołu odbioru Przedmiotu Umowy jest warunkiem koniecznym do uznania przez Zamawiającego wykonania Przedmiotu Umowy i dokonania zwrotu lub zwolnienia Wykonawcy 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w ust. 3 pkt a.
6. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 9. Odbiór Przedmiotu Umowy

1. Odbiór Przedmiotu Umowy powinien nastąpić w terminie określonym w § 2 ust. 1 Umowy i nastąpi według następującej procedury:
   1) przed przystąpieniem do odbioru, Wykonawca jest zobowiązany do przesłania Zamawiającemu, w terminie 2 dni roboczych przed wskazanym terminem odbioru, pisemnego zawiadomienia o gotowości do przystąpienia do danego odbioru, który

powinien zawierać co najmniej wskazanie przedmiotu odbioru oraz termin rozpoczęcia odbioru,

2) w terminie do 2 dni roboczych od dnia przekazania informacji, o której mowa w pkt 1), Zamawiający potwierdzi Wykonawcy gotowość do rozpoczęcia odbioru lub poinformuje go o konieczności zmiany terminu rozpoczęcia odbioru, wskazując inny termin rozpoczęcia odbioru. Zamawiający zobowiązany jest przystąpić do odbioru w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru,

3) odbiór rozpocznie się w terminie określonym przez Wykonawcę oraz zaakceptowanym przez Zamawiającego lub wyznaczonym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 1 pkt 2) i nastąpi zgodnie z założeniami Harmonogramu Wdrożenia.

2. Odbiór Przedmiotu Umowy ma na celu potwierdzenie wykonania wszystkich zadań wynikających z Umowy i SOPZ.

3. Jeżeli w toku odbioru Przedmiotu Umowy zostaną stwierdzone wady, to nie dokonuje się odbioru, odnotowując wykryte wady w Protokole wraz ze stwierdzeniem braku możliwości dokonania niniejszego odbioru bez zastrzeżeń oraz wskazuje datę usunięcia wykazanych wad.

4. Po usunięciu przez Wykonawcę wskazanych w Protokole wad, czynności odbioru są powtarzane, a zasady wskazane w niniejszym paragrafie mają odpowiednie zastosowanie do ponownego odbioru.

5. W procedurze odbioru może w charakterze obserwatora brać udział przedstawiciel Zamawiającego, Inżynier Projektu lub inne podmioty i osoby wskazane przez Zamawiającego.

6. Podpisanie przez Zamawiającego Protokołu odbioru jest warunkiem do wystawienia Zamawiającemu faktury oraz dokonania przez Zamawiającego zwrotu części zabezpieczenia należytego wykonania umowy o którym mowa w § 8 ust. 3 pkt a.

7. Do chwili podpisania bez zastrzeżeń Protokołu odbioru Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane przez nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy.

§ 10. Gwarancja

W ramach Umowy Wykonawca zapewnieni gwarancję przez okres określony w załączniku nr 1B do SIWZ - SOPZ, zabezpieczającą pełne i poprawne funkcjonowanie dostarczonego Przedmiotu Umowy w okresie jej trwania, liczonym od dnia podpisania bezusterkowego Protokołu odbioru. Zasady serwisowania w ramach gwarancji określono w rozdziale III SOPZ.

§ 11. Rękojmia

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za Wady zmniejszające wartość lub użyteczność wykonanego Przedmiotu Umowy ze względu na cel określony w

Umowie albo wynikający z okoliczności lub z przeznaczenia Przedmiotu Umowy przez okres równy okresom gwarancji.

2. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za Wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

§ 12. Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany będzie do uiszczenia na rzecz Zamawiającego kar umownych w wysokości określonej poniżej jako procent od wynagrodzenia netto należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1.
2. Kary umowne naliczane będą:
   1) za zwłokę w realizacji Przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 - w wysokości 0,2% za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
   2) za zwłokę w realizacji Przedmiotu Umowy w stosunku do terminu wskazanego w § 5 ust. 2 w wysokości 0,1% za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
   3) za zwłokę w stosunku do terminu naprawy:
      a) Awarii w okresie gwarancyjnym – w wysokości 0,08% za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki,
      b) Usterki w okresie gwarancyjnym – w wysokości 0,02% za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
   4) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego lub rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy lub za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę lub rozwiązania Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20%,
3. W przypadku, w którym na skutek przyczyn leżących po stronie Wykonawcy dojdzie do utraty dofinansowania przez Zamawiającego, Zamawiający uprawniony będzie do dochodzenia od Wykonawcy na zasadach ogólnych odszkodowania w pełnej wysokości dofinansowania.
4. Uiszczenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z realizacji obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia naliczonych kar umownych w pierwszej kolejności z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, a następnie (po bezskutecznym dwukrotnym wezwaniu Wykonawcy do zapłaty kary umownej) z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w § 8 niniejszej Umowy. Kary umowne będą płatne na podstawie pisemnego żądania Zamawiającego w terminie 14 dni od daty doręczenia Wykonawcy żądania, na rachunek bankowy wskazany w żądaniu.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wyrządzona szkoda przewyższa wartość kary umownej lub wystąpienia wad ukrytych. Całkowita odpowiedzialność odszkodowawcza Wykonawcy ograniczona jest do wysokości 100% wartości z umowy netto.

7. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia **netto** wskazanego w niniejszej Umowie.

Komentarz [AT2]: Odp. 111

§ 13. Rozwiązanie Umowy, Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
   1) jeżeli Wykonawca przerwał realizację Przedmiotu Umowy na okres dłuższy niż 7 dni, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, **po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do wznowienia realizacji**
   2) jeżeli Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z Umową i pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia Wykonawcy w tym celu odpowiedniego terminu, Wykonawca nadal nie wywiązuje się należycie ze zobowiązań wynikających z Umowy,
   3) jeżeli łączna wysokość naliczonych kar umownych przekroczy kwotę równą 50% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy,
   4) jeżeli na skutek postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy w takim stopniu, że zagraża to lub uniemożliwia dalszą realizację Przedmiotu Umowy.

Komentarz [AT3]: Odp. 119

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wówczas Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania przez niego części Umowy.
3. W terminie 5 dni roboczych od daty doręczenia Wykonawcy oświadczenia o rozwiązaniu Umowy/odstąpieniu od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia lub rozwiązania oraz zabezpieczy przerwane prace. Prace określone w tym protokole podlegają odbiorowi na zasadach określonych w § 9 Umowy.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy na podstawie ust. 2 powyżej, Wykonawca uprawniony będzie do otrzymania wynagrodzenia odpowiadającego proporcjonalnie wartości prac wykonanych do dnia odstąpienia.

§ 14. Zmiany postanowień Umowy

1. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian niniejszej Umowy w następujących przypadkach i następującym zakresie:
   1) w przypadku zwiększenia bądź zmniejszenia stawek podatku od towarów i usług, na podstawie odrębnych przepisów, które wejdą w życie po dniu zawarcia Umowy, a przed wykonaniem przez Wykonawcę obowiązku po wykonaniu, którego Wykonawca jest uprawniony do uzyskania wynagrodzenia, wynagrodzenie Wykonawcy może ulec odpowiedniemu zwiększeniu bądź zmniejszeniu, jeżeli w wyniku zastosowania zmienionych stawek podatków ulega zmianie kwota

należnego podatku oraz wynagrodzenie Wykonawcy uwzględniające podatek od towarów i usług;

2) w zakresie sprzętu stanowiącego Przedmiot Umowy w przypadku, gdy sprzęt stanowiący przedmiot oferty został wycofany z rynku, lub zaprzestano jego produkcji, co wynika z przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia podpisanego przez producenta lub dystrybutora, a zaproponowany przez Wykonawcę w jego miejsce sprzęt posiada nie gorsze cechy, parametry i funkcjonalności niż sprzęt będący Przedmiotem oferty, w zakresie parametrów cech, funkcjonalności wymaganych w SIWZ, oraz w zakresie pozostałych parametrów zmiana jest korzystna dla Zamawiającego. Warunki dostaw, wykonywanie świadczeń gwarancyjnych pozostają bez zmian z zastrzeżeniem postanowień niniejszego rozdziału. Wynagrodzenie Wykonawcy nie może zostać zwiększone;

3) zmiany Umowy będą podyktowane koniecznością dostosowania do wymagań lub wytycznych wynikających ze współfinansowania projektu z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, w tym w szczególności warunków dotyczących kwalifikowalności wydatków – zmianie może ulec w szczególności termin wykonania Umowy o czas niezbędny na uwzględnienie powyższych zmian;

4) Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu realizacji Umowy, jeżeli w czasie realizacji Umowy z winy Zamawiającego wystąpią niedające się przewidzieć na etapie ogłoszenia zamówienia uwarunkowania np. organizacyjne, logistyczne, prawne, uniemożliwiające realizację zamówienia - termin realizacji Umowy może zostać wydłużony po uzgodnieniu przez Strony Umowy;

5) możliwość zmiany przedłużenia terminu realizacji Umowy, w przypadku działania siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenia zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy lub którego nie można uniknąć lub któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, w zakresie determinowanym wystąpieniem siły wyższej - termin realizacji Umowy może zostać wydłużony po uzgodnieniu przez Strony Umowy;

6) zmiany stanu prawnego, który będzie wnosił nowe lub zmienione wymagania, co do sposobu realizacji jakiegokolwiek elementu ujętego Przedmiotem Umowy oraz nie będzie to związane ze zmianą zakresu i wartości Przedmiotu Umowy.

2. Zmiany Umowy, o których mowa powyżej mogą być wprowadzone w następującym trybie:

1) w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zwróci się do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie zmiany Umowy, zawierającym stosowne uzasadnienie. Wniosek winien być złożony w formie pisemnej, niezwłocznie;

2) Zamawiający po zapoznaniu się z uzasadnieniem i przy uwzględnieniu okoliczności sprawy dokona oceny zasadności zmiany Umowy;
3) wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej i mogą być wprowadzone po przeprowadzeniu stosownych negocjacji.

3. Z wnioskiem o dokonanie zmiany przewidzianej w ust. 1 może wystąpić również Zamawiający. Postanowienia ust. 2 pkt 3 stosuje się odpowiednio.

§ 15. Postanowienia końcowe

1. Do prawidłowego i rzetelnego wykonania Umowy Strony ustalają następujące osoby do kontaktu:
   1) ze strony Zamawiającego – ..... tel. …… e-mail……
   2) ze strony Wykonawcy – ……. tel. …….e-mail……
2. Strony zgodnie przyjmują, że w przypadku zobowiązań Zamawiającego wynikających z niniejszej Umowy, czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela może nastąpić wyłącznie w trybie określonym przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, to jest po wyrażeniu na to zgody przez podmiot tworzący Zamawiającego oraz po wyrażeniu na to zgody przez Zamawiającego, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę lub jakąkolwiek osobę trzecią przepisów ww. ustawy, Zamawiający może wystąpić do sądu o stwierdzenie nieważności takiej czynności prawnej.
3. W zakresie w jakim nie narusza to obowiązujących przepisów prawa, Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nie ujawniania, niepublikowania, nieprzekazywania i nieudostępniania w żaden inny sposób osobom trzecim, jakichkolwiek informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.); które to informacje uzyskają w trakcie lub w związku z realizacją niniejszej Umowy, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz, albo gdy przekazanie następuje na rzecz podwykonawcy, który będzie realizował zobowiązania jednej ze Stron. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia Umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.
4. W zakresie, w jakim nie narusza to przepisu art. 35 ustawy o finansach publicznych, każdej ze Stron wolno ujawniać informacje poufne z ograniczeniami wynikającymi z przepisów prawa, członkom swoich władz, podwykonawcom i pracownikom oraz członkom władz, podwykonawcom i pracownikom podmiotów powiązanych lub zależnych, kancelariom prawnym, firmom audytorskim, pracownikom organów nadzoru, itp. w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne do wypełnienia przez nią zobowiązań i obowiązków na podstawie Umowy, przy czym Strona przekazująca takie informacje wymienionym wyżej osobom będzie ponosić odpowiedzialność za przestrzeganie przez te osoby zasad poufności opisanych w niniejszym paragrafie.

5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia poufności udostępnionej przez Zamawiającego dokumentacji technicznej oprogramowania.
6. Strony Umowy mają prawo do wykorzystania informacji o fakcie zawarcia i realizacji Umowy oraz wskazania ogólnego przedmiotu i Stron Umowy, dla celów referencyjnych i marketingowych, w tym podania tych informacji do wiadomości publicznej, pod warunkiem nieujawniania szczegółów handlowych oraz technicznych.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz rozporządzeń wykonawczych.
8. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
9. Umowę oraz załączniki sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki do umowy:

1. Załącznik nr 1 – Wzór Protokołu odbioru
2. Załącznik nr 2 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (Załączniku numer 1B do SIWZ)

_____

Za Wykonawcę: data: _____

pieczątki i podpisy:

_____

Za Zamawiającego: data: _____

pieczątki i podpisy:

Załącznik nr 1 do Umowy

Protokół Odbioru

Do Umowy numer…… z dnia

Sporządzony dnia …… przy udziale przedstawicieli:

ze strony Wykonawcy	ze strony Zamawiającego
Imię i Nazwisko przedstawiciela 1. …… 2. ……	Imię i Nazwisko przedstawiciela 1. …… 2. ……

W ramach wskazanej Umowy dostarczono następujący Sprzęt i Oprogramowanie:

Lp	Nazwa urządzenia	model	Nr seryjny/fabryczny	Jedn. miary	Ilość
1				Szt.	
2				Szt.	
3				Szt.	
4				Szt.	

Strony oświadczają, że Wykonawca w ramach wskazanej Umowy wykonał:

1) dostawę w/w Sprzęt wraz z Oprogramowaniem i koniecznymi licencjami;
2) instalację, konfigurację i wdrożenie Sprzętu i Oprogramowania zgodnie z założeniami określonymi w Umowie i SOPZ;
3) dokumentację zgodnie z założeniami określonymi w Umowie i SOPZ;
4) instruktaże stanowiskowe.

Przedmiot Umowy został odebrany: bez zastrzeżeń/ z zastrzeżeniami [1]

Zastrzeżenia:
……
……[2]

WYKONAWCA	ZAMAWIAJĄCY
(pieczęć, data, podpis)	(pieczęć, data, podpis)

<koniec dokumentu>

1 *Niepotrzebne skreślić*

2 *Należy opisać zastrzeżenia stwierdzone przez Zamawiającego*